

ФИО заявителя ООО ЛВО
Краткое наименование L'Arch
Полное наименование L'Arch
Ссылка на ресурс <http://lwo.by/products/larch/>
Логотип:



УНП 191069649

Название юр.лица, ИП Общество с ограниченной ответственностью "Лайт Вел Организейшн"

Телефон +375 (17) 363-36-00

Район применения Республика Беларусь

Регистрационный номер 11

Общие сведения Автоматизированная система "Архив электронных документов". Ведение номенклатуры дел, автоматический отбор и приём ЭД на архивное хранение с проверкой подлинности и целостности ЭД; хранение сертификатов открытых ключей (СОК), списков отозванных сертификатов (СОС); автоматический контроль сроков хранения документов, утилизация документов с истёкшим сроком хранения, в том числе, с возможностью установки отметок о проведении налоговой проверки

Сфера применения Архивная деятельность

Направление разработки Большие данные

Назначение Система предназначена для приёма, хранения и управления электронными документами в архиве с соблюдением требований по подлинности и целостности. Система обеспечивает долгосрочное хранение документов в соответствии с установленными сроками и законодательством Республики Беларусь. Она также служит решением для интеграции архивного хранения с другими информационными системами организации.

Основные функции Система ведёт номенклатуру дел и автоматически отбирает и принимает электронные документы на архивное хранение с проверкой их подлинности и целостности. L'Arch хранит документы, подлинность которых удостоверена средствами электронной цифровой подписи, а также управляет сертификатами открытых ключей и списками отозванных сертификатов. Реализован автоматический контроль сроков хранения с утилизацией документов по истечении сроков и возможностью проставлять отметки о проведении налоговой проверки.

Услуги гражданам:

Услуги юридическим лицам:

1. Ведение номенклатуры дел, автоматический отбор и приём ЭД на архивное хранение с проверкой подлинности и целостности ЭД Хранение сертификатов открытых ключей (СОК), списков отозванных сертификатов (СОС) Автоматический контроль сроков хранения документов, утилизация документов с истёкшим сроком хранения

Услуги государственным органам:

1. Ведение номенклатуры дел, автоматический отбор и приём ЭД на архивное хранение с проверкой подлинности и целостности ЭД Хранение сертификатов открытых ключей (СОК), списков отозванных сертификатов (СОС) Автоматический контроль сроков хранения документов, утилизация документов с истёкшим сроком хранения

Перечень услуг Автоматизированная система "Архив электронных документов". Ведение номенклатуры дел, автоматический отбор и приём ЭД на архивное хранение с проверкой подлинности и целостности ЭД; хранение сертификатов открытых ключей (СОК), списков отозванных сертификатов (СОС); автоматический контроль сроков хранения документов, утилизация документов с истёкшим сроком хранения, в том числе, с возможностью установки отметок о проведении налоговой проверки

Эффект от внедрения Автоматизация документооборота и контроль документированных процессов в банках, обеспечение электронного обмена, версионирование и интеграцию с существующими системами. Это ускоряет согласование документов, снижает риски ошибок

Технологии разработки Собственная разработка

Условия поставки В рамках договорных обязательств

Наличие тестовой версии Нет

УНП разработчика 191069649

Название разработчика Общество с ограниченной ответственностью "Лайт Вел Организейшн"

Телефон разработчика +375 17 363 36 00

E-mail разработчика contact@lwo.by

Дополнительные сведения нет

Файлы с технической документацией:

Дата включения ЦР в каталог 21.11.2023

Дата исключения ЦР из каталога ---